

<p>Согласовано Председатель ПК  О.А. Балабанова</p>	<p>Утверждено Заведующая МБДОУ «Листвянский детский сад»  Е.Н. Сафронова Приказ №73-р от 28.08.2023 г.</p>
--	---



**Годовой план работы
МБДОУ «Листвянский детский сад»**

на 2023 — 2024 учебный год

п. Листвянка
2023 год

Цели и задачи МБДОУ "Листвянский детский сад" на 2023/2024 учебный год

ЦЕЛИ: по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

- 1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую безопасность дошкольников их эмоциональное благополучие.*
- 2. Формировать мотивации педагогов ДОУ к использованию метода проектов, как способа интеграции образовательной деятельности с детьми, родителями.*
- 3. Акцентировать внимание педагогов на методах и средствах формирования речевой компетентности детей дошкольного возраста..*

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;*
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;*
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;*
- продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности;*
- овершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы двигательной и гигиенической культуры через использование разнообразных форм физкультурно -оздоровительной работы*

РАЗДЕЛ I. Воспитательная и образовательная деятельность

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
- Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
- Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Дню знаний	1 сентября	Воспитатели, педагоги, заместитель заведующей по ВМР
- Реализация природоохранного социально—образовательного проекта «Эколята — юные защитники природы»	В течение года	Педагоги
- Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	Сентябрь	Воспитатели, педагоги, заместитель заведующей по ВМР
- Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель заведующей по ВМР
- Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда - Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	Май	Воспитатели, старший воспитатель
Организация массового мероприятия «Выпускной»	До 25 мая	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ

Социально-коммуникативное развитие		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Педсовет № 3 «Формирование предпосылок читательской грамотности дошкольников»	январь	заместитель заведующей по ВМР
Интерактивные формы: • Деловая игра «Логопедическая радуга» (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений) • Семинар - практикум «Использование игровых технологий по развитию речи в условиях ФГОС ДО» • Практикум по профилактике эмоционального выгорания педагогов «Второе дыхание» • Круглый стол «Составляющие читательской грамотности дошкольников»	октябрь декабрь январь	заместитель заведующего по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог
Консультации: «Читательская грамотность – что это?»	ноябрь	заместитель заведующей по ВМР

<p>Организация участия ДС в акциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Чем ярче – тем безопаснее!» • «Поможем пернатым друзьям» (изготовление кормушек и сбор кормов для птиц) • Бессмертный полк» (ко Дню Победы) • Читаем детям о войне» 	<p>октябрь холодный период года</p> <p>май</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР, педагоги</p>
<p>Организация и участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках, акциях районного, городского, регионального, всероссийского уровней по социальнокоммуникативному и речевому развитию</p>	<p>в течение года</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР, педагоги</p>
<p>Организация выставки «Советы на лето «Говорим правильно». (оформление тематической выставки, посвященной советам учителя – логопеда тому, как поддерживать речевую активность детей на отдыхе)</p>	<p>май 2024</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР учитель – логопед</p>
<p>Самообразование педагогов: изучение методической литературы, интернетресурсов по развитию речи дошкольников и развитию читательской грамотности</p>	<p>в течение года</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР, педагоги</p>
<p>Познавательное развитие</p>		
<p>Организация и участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках, акциях районного, городского, регионального, всероссийского уровней по познавательному развитию</p>	<p>в течение года</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР, педагоги</p>
<p>Интерактивные формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Семинар «Проектирование образовательного процесса по развитию у дошкольников инициативности и самостоятельности» <p>Консультация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Развитие инициативности, самостоятельности дошкольников в процессе создания детьми микросоциумов» 	<p>октябрь</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР воспитатели</p> <p>заместитель заведующей по ВМР, воспитатели</p>
<p>Педагогический совет № 4 «Развитие инициативности и самостоятельности у детей средствами технического творчества через проектную деятельность»</p>	<p>апрель</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР</p>
<p>Самообразование педагогов: изучение метод. литературы, интернет-ресурсов, вебинаров и др. источников</p>	<p>в течение года</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР, педагоги</p>
<p>Художественно-эстетическое развитие</p>		
<p>Организация и участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках, акциях районного, городского, регионального, всероссийского уровней по художественно-эстетическому развитию</p>	<p>в течение года</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР, педагоги</p>
<p>- Консультации: «Ознакомление с разными видами росписи. Как увлечь ребенка художественным творчеством» - Участие педагогов в конкурсах</p>		
<p>Организация тематических выставок детских творческих работ</p>	<p>в течение года</p>	<p>заместитель заведующей по ВМР,</p>

		педагоги
Самообразование педагогов: изучение метод. литературы, интернет-ресурсов, вебинаров и др. источников по вопросу творчества	в течение года	заместитель заведующей по ВМР, педагоги
Физическое развитие		
Педагогический совет №2 «Здоровое питание – залог успешного развития детей дошкольного возраста».	ноябрь	заместитель заведующей по ВМР
Разработка плана мероприятий по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма, пожарной безопасности, безопасности на водных объектах на 2023-2024 учебный год	август – сентябрь 2023	заместитель заведующей по ВМР
Организация и участие воспитанников в спортивных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, акциях городского, регионального, всероссийского уровней	в течение года	заместитель заведующей по ВМР, педагоги
Интерактивные формы: • Семинар-практикум «Квест-игра – как средство повышения двигательной активности дошкольников». • Мастер-класс «Воспитание у дошкольников культурно-гигиенических навыков при организации питания» Консультации: «Формирование у дошкольников представлений о рациональном питании как элементе ЗОЖ»	ноябрь декабрь январь	заместитель заведующей по ВМР, инструктор по ФИЗО воспитатели заместитель заведующей по ВМР, педагоги
Организация дополнительного образования дошкольников по направлению «Физическое развитие»	в течение года	заместитель заведующей по ВМР, инструктор по ФИЗО
Самообразование педагогов: изучение метод. литературы, интернет-ресурсов, вебинаров и др. источников по вопросу читательской грамотности у дошкольников	в течение года	заместитель заведующей по ВМР, педагоги

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Проведение общего собрания трудового коллектива	октябрь январь май	заведующая, заместитель заведующей по ВМР, завхоз
Организация и сопровождение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категории. Документационное сопровождение аттестации педагогических работников.	в течение года	заместитель заведующей по ВМР
Разработка и утверждения графиков работы на 2023-2024 год	август	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Составление графиков отпусков на 2023-2024 год	декабрь	заведующая, делопроизводитель
Организация прохождения медосмотра, вакцинации	сентябрь, февраль	заведующая, медсестра

Подготовка и оформление документов на поощрение работников к юбилейным датам, профессиональным праздникам, на награды регионального и городского уровни	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
---	----------------	---

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	апрель	Завхоз
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель	Завхоз
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Завхоз
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	Заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	Заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	май	Заместитель заведующей по ВМР

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Заключение договоров, дополнительных соглашений с родителями (законными представителями)	в течение года	заведующая, делопроизводитель
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	сентябрь, октябрь	Заведующая, медсестра, делопроизводитель
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	январь, по мере поступления	Заведующая, воспитатели, делопроизводитель

	я новых детей	
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	Заместитель заведующей, педагог-психолог
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	сентябрь	Заместитель заведующей, воспитатели
– оценка работы детского сада	май	Заместитель заведующей, воспитатели
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка	август	Заместитель заведующей, воспитатели
– способы взаимодействия с работниками детского сада		
День открытых дверей	май	Заместитель заведующей по ВМР
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	сентябрь, апрель	Заместитель заведующей по ВМР
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	по графику	Воспитатели
Акция «Посади дерево»	май	Заместитель заведующей по ВМР
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	Заместитель заведующей по ВМР
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Развитие читательской грамотности у дошкольников»	сентябрь	заместитель заведующей по ВМР, медицинский работник, музыкальный работник, инструктор по физкультуре
– «Правильное питание – это модно»	октябрь	
– Семинар-практикум «Игры, в которые играют взрослые и дети»	ноябрь	
- «Традиционные и обрядовые праздники»	январь	
Дни открытых дверей	апрель,	заместитель заведующей по ВМР
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	сентябрь	заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	сентябрь	
– правила посещения детского сада	сентябрь	
– «Дорога – наш друг»	апрель	
– безопасность ребенка у водоема	май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	в течение года	заместитель заведующей по ВМР
Организация участия семей воспитанников в совместных акциях, фестивалях, конкурсах,	в течение года	заместитель заведующей по ВМР

соревнованиях		
---------------	--	--

1.2.2. Родительские собрания

Мероприятие	Срок	Ответственный
Общие родительские собрания	в течение года	Воспитатели
- Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году; - Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	сентябрь май	Заведующая, заместитель заведующей по ВМР Заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Групповые родительские собрания		
I младшая группа: «Адаптация детей в ДООУ» «Особенности развития детей 2-3 лет» «Чему мы научились за год»	сентябрь декабрь май	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
II младшая группа: «Трехлетние дети, какие они?» «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» «Очень много мы знаем и умеем!»	сентябрь ноябрь май	Воспитатели, педагог-психолог
Средняя группа: «Возрастные особенности детей 5 года жизни» «Чтобы ребенок рос здоровым» «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год»	сентябрь декабрь май	Воспитатели, учитель-логопед
Старшая группа: «Особенности развития детей старшего возраста» «Игры и упражнения для развития речи детей» «В здоровом теле — здоровый дух. Формирование здорового образа жизни»	сентябрь январь май	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
Подготовительная группа: «Роль семьи в подготовке ребенка к школе» «На пути к школе» «Вот и стали мы на год взрослее»	сентябрь февраль апрель	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
Разновозрастная группа: «Организация воспитательно-образовательного пространства в разновозрастной группе» «Роль семьи в речевом развитии детей младшего дошкольного возраста» «Мы немножко подросли»	сентябрь февраль май	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог
Собрание для родителей будущих воспитанников		
Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	май	Заведующая

1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного пункта		
Организовать разработку формы обратной связи на сайте детского сада	ноябрь	Заместитель заведующей по ВМР
Провести семинары (мастер-классы) для родителей на тему:		
1) Режим дня в жизни ребёнка	октябрь	Педагог-психолог
2) Организация рационального питания в семье	ноябрь	Врач — Рябогина А.А.
3) Речевое развитие детей дошкольного возраста	декабрь	Учитель-логопед
4) «Похвала и порицание»	январь	Хрестюхина С.А.
5) «Подвижные игры на свежем воздухе»	март	Инструктор по физкультуре
6) «Готовность ребёнка к школе»	апрель	Балабанова О.А Новожилова Л.В.
Мониторинг деятельности	в течении года	Заместитель заведующей по ВМР

2.1. Нормотворчество

2.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка и приведение в соответствие с законодательством РФ, действующих локальных нормативных актов	в течение всего периода	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Разработка стратегических документов детского сада, внесение корректив с учетом современных требований образовательной политики, утверждение документов		
Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Листвянский детский сад»	август	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Рабочая программа воспитания, календарный план работы		
Отчет о результатах самообследования деятельности детского сада за 2023 год (сайт ДОУ)	апрель	Заведующая, заместитель заведующей по ВМР, завхоз
Издание приказов о проведении педагогических советов. Организации контроля, деятельности творческих групп по различным направлениям деятельности, согласование и утверждение плана работы (районных, городских, региональных и федеральных площадок, творческих групп)	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Составление режима дня групп	октябрь, апрель	заместитель заведующей по ВМР, воспитатели, медработник
Составление диагностических карт	в течение всего периода	заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	сентябрь	заместитель заведующей по ВМР
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	по запросам	заместитель заведующего по ВМР
Заключение договоров о внешнем сотрудничестве: – МБУ Листвянская школа ; – МБУК «Листвянская библиотека»; – с дошкольными учреждениями и другими организациями в ходе реализации межведомственных и сетевых проектов	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР

2.1.2. Организационно-методическая деятельность

Тема	Срок	Ответственный
Проведение смотра готовности детского сада к новому учебному году.	август	заведующая, заместитель заведующей по
Проведение смотра готовности доу к летнему	май	заведующей по

оздоровительному периоду.		ВМР
Проведение Педагогического совета	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Повышение квалификации педагогических работников: – Обучение на курсах повышения квалификации педагогических работников д/с;	в течение года	заместитель заведующей по ВМР
Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2023 – 2024 учебном году – Оформление стенда в методическом кабинете «Аттестация 2023-2024 (электронное портфолио)» – Электронный информационный банк с материалами «В помощь педагогу» при подготовке к аттестации	в течение года	заместитель заведующей по ВМР
Оснащение методического кабинета литературой «Федеральная образовательная программа дошкольного образования» Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной и инновационной деятельности ДОУ	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Осуществление многофункциональной системы наставничества молодых педагогов	в течение года	заместитель заведующей по ВМР
Пополнение РППС: 1. Готовности групп и специальных помещений к новому учебному году «Комфортная РППС с учетом ФГОС»; 2. Оснащение РППС в группах и спец. помещениях: - двигательные центры - дидактическими интерактивными играми и пособиями по формированию интереса к правильному питанию; - центры конструктивно-модельной и познавательной деятельности – результатами проектной деятельности; - центры краеведения – играми, пособиями по изучению культурного наследия народов России; - логопедические и речевые центры – нетрадиционными дидактическими играми и пособиями, ментальными картами; - центры безопасности – играми, пособиями, алгоритмами; 3. - группы раннего возраста - сюжетно-	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР

ролевыми, сенсорными играми, пособиями		
Создание условий для организации работы: – Кабинета - психолога – Логопедического кабинета	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Организация участия педагогических работников в конкурсных мероприятиях районного, регионального и Всероссийского уровней: «Конкурс дидактических игр и наглядных пособий», «Воспитатель года», «Воспитатели России» «Инноватика»	в течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Участие педагогов в смотрах – конкурсах ДОУ: – «Лучший центр художественного чтения» – «Зимние кружева» (лучшее новогоднее оформление группы) – «Центр безопасности в группе» – Конкурс «Счастливое лето» (на лучшее оформление и оборудование летнего участка)	октябрь декабрь февраль май	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
1) Составление графиков проведения утренников и развлечений (согласно событийному календарю) 2) Организация стендов и выставок: – в методическом кабинете в рамках подготовки к педагогическому совету, и новинок литературы – Информационный стенд для родителей «Мама, папа, я — конструирующая семья!» – Образовательный журнал «Планируем культурный образовательный маршрут выходного дня» – Фотоколлаж «Встреча Масленицы»	в течение года	заместитель заведующей по ВМР
Организация акций социально-гуманистической направленности: – «Чем ярче – тем безопаснее!» (ПДД) – «Трудно птицам зимовать – надо птахам помогать!» – «Я помню! Я горжусь!» (ко Дню Победы)	октябрь январь март	заместитель заведующей, педагоги
Организация стендов, выставок персональных достижений педагогов – Создание картотеки рецептов правильного питания «Вкусно и полезно» – Создание картотеки мультимедийных презентаций, игр по формированию у дошкольников читательской культуры.	апрель май	заместитель заведующей, педагоги
– Организация работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма – Организация работы по профилактике правонарушений, жестокого обращения с детьми и по выявлению детей, находящихся в социально – опасном положении		воспитатели педагог - психолог

Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников

Тема	Срок	Ответственный
Составление и согласование плана работы ППк на 2023 – 2024 учебный год	август 2023	заместитель заведующего по ВМР педагог - психолог
Организация работы по проведению ППк в ДОУ	В течение года	заместитель заведующего по ВМР педагог - психолог
Организация работы по составлению ИОП	Август – сентябрь 2023	заместитель заведующего по ВМР педагог - психолог

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет		Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок	Октябрь	Заведующий, медработник
Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Февраль	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	Август	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

2.2.2. Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документа	Основание обновления	Срок	Ответственный
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами,	Правила, утвержденные приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	Сентябрь	Заведующий
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	Правила, утвержденные приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	Сентябрь	Заведующий
Программа производственного контроля	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь	Заведующий
Положение об оплате труда	Индексация окладов	В течение года	Главный бухгалтер

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических, аттестующихся в текущем учебному году	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Подготовка информации о аттестующихся педагогических работниках	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Заместитель заведующего по ВМР
Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	По необходимости	по мере необходимости
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Макашева И. С.	Воспитатель	Сентябрь-ноябрь	
Пуканова Н.Н.	Воспитатель	Сентябрь-	

		ноябрь	
Зорик Д.О	Воспитатель	Сентябрь-ноябрь	
Гаврилова Ю.В.	Воспитатель	Сентябрь-ноябрь	
Новожилова Л.В.	Педагог-психолог	Сентябрь-ноябрь	

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Заведующий,
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	Контрактный управляющий, заведующий, завхоз

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	заместитель заведующей по ВМР, педагог-психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заместитель заведующей по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заместитель заведующей по ВМР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заместитель заведующей по ВМР
Познавательное	Тематический	Открытый	Декабрь	заведующая,

(патриотическое воспитание)		просмотр		заместитель заведующей по ВМР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заместитель заведующей по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	медсестра, заместитель заведующей по ВМР
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующей по ВМР
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заместитель заведующей по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заместитель заведующего по ВМР, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	заместитель заведующей по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	заместитель заведующей по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	заведующая, заместитель заведующей по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь,	заведующая

	декабрь, май	
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	заведующая, заместитель заведующей по ВМР

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	в течение года	завхоз
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	июнь-июль	заведующая, заместитель заведующей по ВМР, завхоз

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Сентябрь - декабрь	Заведующая, бухгалтер
Инвентаризация	ноябрь	главный бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующая, главный бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующая
Подготовка публичного доклада	Июнь–июль	Заведующая
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Завхоз
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию, дезинсекцию, аккарицидную обработку; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь - декабрь	Заведующий, контрактный управляющий
Высадка цветов на клумбы	Апрель - май	Работники детского сада
Частичный ремонт оборудования детских	Май - июнь	Завхоз

площадок		

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	Апрель-май	Контрактный управляющий, заместитель заведующего по ВМР, завхоз
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	Январь, август	Заместитель заведующего по ВМР, завхоз
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	Июнь - август	Заместитель заведующего по ВМР, завхоз

3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Закупка отечественного компьютерного оборудования	Ноябрь – март	Контрактный управляющий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Март-май	Заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	В течение года	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова	Декабрь	Заведующий

экстренных служб по единому номеру «112»		
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	В течение года	Завхоз, сторожа, дворник
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;	Январь	Заведующий
– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Январь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обновить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Согласно графику	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	Август - сентябрь	Оператор котельной, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать очистку: — вентиляционные камеры; — фильтры; — воздухопроводы	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Сентябрь, июнь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить: — огнезадерживающие устройства в	В соответствии с технической	Ответственный за обеспечение пожарной

воздуховодах; — устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; — автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	документацией устройств	безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по понедельникам	Завхоз, сторожа
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Ежеквартально	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика ОРВИ и гриппа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Завхоз, контрактный управляющий
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Медсестра
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра, врач
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных дезинфицирующих средств	Ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки	Еженедельно по понедельникам	Завхоз
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Медсестра
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

**План управленческой работы
по организации летней оздоровительной работы для воспитанников
МБДОУ «Листвянский детский сад»**

Пояснительная записка

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурногигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Проконсультировать педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
ИЮНЬ		
<i>1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность</i>		
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей на наличие заболеваний у детей	Ежедневно в дни работы д/сада	Медсестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Один раз в неделю	Воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных фруктов и ягод (клубника, черная и красная смородина и т. п.), овощей и зелени (редиска, кабачки, салат латук, укроп, петрушка и т. п.)	Постоянно	Ответственный по питанию
Международный день защиты детей (День защиты детей)	03.06	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
День здорового питания и отказа от излишеств в еде	04.06	Ответственный по питанию, воспитатели
День запуска бумажных змеев и самолетиков	04.06.	все педагоги, дети
Всемирный день охраны окружающей среды (День эколога)	05.06	Воспитатели, завхоз

Пушкинский день России (День русского языка)	06.06	Все педагоги, дети
Всемирный день океанов	08.06	Все педагоги, дети
Международный день друзей	09.06	Все педагоги, дети
День России (День независимости России)	12.06	Все педагоги, дети
Всемирный день ветра	15.06	Все педагоги, дети
Всемирный день борьбы с опустыниванием и засухой	17.06	Все педагоги, дети
День поедания овощей	18.06	Все педагоги, дети
День медицинского работника	20.06	Все педагоги, дети, медработник
Всемирный день защиты слонов в зоопарках	20.06	Все педагоги, дети
Международный день скейтбординга	21.06	Все педагоги, дети
День памяти и скорби. Началась Великая Отечественная война.	22.06	Все педагоги, дети
2. Образовательная и воспитательная работа		
Закупка книг и развивающих игр для воспитательной и образовательной деятельности в летний период	10.06	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, завхоз
Организация массового мероприятия ко Дню России на открытом воздухе (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	12.06	Воспитатели, заместитель
Организация пешей экскурсии к памятнику героям Великой Отечественной войны (составление маршрута, подготовка сценария мероприятия, инструктаж воспитателей)	22.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Международный Олимпийский день	23.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
День балалайки — международный праздник музыкантов-народников	24.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, дети
День дружбы и единения	25.06	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, дети
День моряка	25.06.	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, дети
3. Методическая работа		
Консультирование работников детского сада по темам: – «Предупреждение детского травматизма, ДТП», – «Первая помощь при солнечном и тепловом ударе»	01.06–03.06	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра

Оформление и выдача воспитателям памяток: – «Клещевой энцефалит»; – «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	06.06	Медсестра
Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	09.06	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра
Организация выставки методических пособий и литературы для воспитателей «Воспитательная работа с детьми в летний период»	06.06	Заместитель заведующего по ВМР
Семинар-практикум «Сказочные лабиринты игры» (коврограф «Ларчик»)	10.06	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Педагог-психолог
Занятие «Гимнастика для детей в ритмической форме»	15.06	Инструктор по физической культуре
Консультация для воспитателей «Игры для снятия психоэмоционального напряжения»	17.06	Педагог-психолог
Семинар для педагогического коллектива «Формы взаимодействия и стили общения воспитателя с детьми дошкольного возраста и их родителями»	20.06	Заместитель заведующего по ВМР
4. Работа с родителями		
Оформление на информационных стендах и сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: – режим дня группы (сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика и т. п.); – советы специалистов «В отпуск с ребенком»; – рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	03.06–07.06	Воспитатели
Консультация в дистанционной форме «Как организовать летний отдых ребенка»	10.06	Музыкальный руководитель
Консультация в дистанционной форме по речевому развитию детей «Речевая азбука для дошкольников»	15.06	Учитель-логопед
Консультация в дистанционной форме по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей»	16.06	Инструктор по физической культуре
Консультация в дистанционной форме по психологическому развитию «Пожелания родителям»	17.06	Педагог-психолог
Консультации в дистанционной форме на темы: – «Развитие ребенка в летний период»; – «Развиваем счет»	20.06	Воспитатели

Дополнение на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»: – профилактика солнечного и теплового удара; – профилактика кишечных инфекций; – профилактика энтеровирусной инфекции	22.06	Воспитатели групп, медсестра
Консультация в дистанционной форме по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»	24.06	Воспитатели групп, медсестра
5. Контроль		
Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	01.06	Заместитель заведующего по ВМР
Проверка санитарного состояния помещений групп	07.06, 14.06, 21.06, 28.06	Заместитель заведующего по ВМР
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, режима дня в летний период	02.06, 16.06, 30.06	Заместитель заведующего по ВМР, медицинская сестра
Проверка организации оздоровительных мероприятий	08.06, 22.06	Заместитель заведующего по ВМР
Анализ и оценка реализации рабочей программы воспитания	21.06	Заместитель заведующего по ВМР
6. Административно-хозяйственная работа		
Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	01.06–03.06	Заведующий, завхоз
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек В с/п	(за 1-2 до прогулки)	Заведующий, завхоз
Мытье теневого навеса, веранд (генеральная уборка)	06.06, 13.06, 20.06, 27.06	Заведующий, завхоз
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	02.06, 16.06, 30.06	Заведующий, завхоз
Организация подвоза земли, песка	01.06–10.06	Заведующий, завхоз
Разбивка цветников	01.06–10.06	Заведующий, завхоз
Дополнительное высаживание цветов, кустарников, деревьев	01.06–10.06	Заведующий, завхоз
II. ИЮЛЬ		
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность		
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	Ежедневно в дни работы детского сада	Медсестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем	Один раз в неделю	Воспитатели, завхоз

воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		
Включение в основное меню сезонных ягод и фруктов (малина, вишня, черника, абрикосы и т. п.), овощей и зелени (помидоры, огурцы, болгарский перец и т. п.)	01.07	Ответственный по питанию
2. Образовательная и воспитательная работа		
Заключение договоров о сетевом взаимодействии по вопросам воспитательной работы с воспитанниками в июле – августе	06.07	Заведующий, завхоз
Организация массового мероприятия ко Дню семьи, любви и верности на открытом воздухе (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	До 08.07	Воспитатели, завхоз
3. Методическая работа		
Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	01.07	Медсестра
Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	04.07	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Педагог-психолог
Открытое занятие для воспитателей «Организация двигательных мероприятий с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме»	08.07	Инструктор по физической культуре
Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей»	15.07	Педагог-психолог
Обучающий семинар-практикум «Формирование педагогической идентификации педагога в системе дошкольного образования»	22.07	Заместитель заведующего по ВМР
4. Работа с родителями		
Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка на летнюю тематику»	04.07	Музыкальный руководитель
Консультация по речевому развитию детей «Развитие дыхания и голоса»	11.07	Учитель-логопед
Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр с водой»	18.07	Инструктор по физической культуре

Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	25.07	Педагог-психолог
Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	29.07	Воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа с родителями (беседы, консультации, рекомендации по запросу)	В течение месяца	Воспитатели, старший воспитатель, медсестра
5. Контроль		
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Заместитель заведующего по ВМР, медицинская сестра
Анализ познавательной-исследовательской деятельности детей в летний период в условиях прогулки	20.07	Заместитель заведующего по ВМР
Проверка санитарного состояния помещений групп	05.07, 12.07, 19.07, 26.07	Заместитель заведующего по ВМР
6. Административно-хозяйственная работа		
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В сухую погоду (за час-два до прогулки)	Заведующий, завхоз
Мытье теневого навеса, веранд (генеральная уборка)	04.07, 11.07, 18.07, 25.07	Заведующий, завхоз
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	14.07, 28.07	Заведующий, завхоз
III. АВГУСТ		
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность		
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	Ежедневно в дни работы д/сада	Медсестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Один раз в неделю	Воспитатели, завхоз
Включение в основное меню сезонных ягод и фруктов (облепиха, слива, вишня, яблоки и т. п.), овощей и зелени (кукуруза, зеленый горошек, капуста, помидоры, огурцы, болгарский перец и т. п.)	01.08	Ответственный по питанию
2. Образовательная и воспитательная работа		
Подготовка к занятиям «Обучение плаванию»: формирование групп, составление графика занятий	01.08	Инструктор по плаванию

Подготовка оборудования для проведения серии занятий по обучению детей мерам пожарной безопасности	До 08.08	Воспитатели, завхоз
Организация пешей прогулки до спортивного стадиона в целях реализации воспитательного мероприятия из календарного плана воспитательной работы и участия в городском мероприятии «День физкультурника»	До 14.08	Воспитатели, завхоз
Организация массового мероприятия ко Дню Государственного флага РФ на открытом воздухе: подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей	22.08	Инструктор по физической культуре, воспитатели
3. Методическая работа		
Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	01.08	Медсестра
Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в завершение летнего периода»	02.08	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Педагог-психолог
Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада»	12.08	Учитель-логопед
4. Работа с родителями		
Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки»	01.08	Музыкальный руководитель
Консультация по речевому развитию детей «Необходимость преодоления несовершенства детской речи»	05.08	Учитель-логопед
Консультация по физическому развитию детей «Значение игр спортивной направленности для физического развития детей дошкольного возраста»	12.08	Инструктор по физической культуре
Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми»	19.08	Педагог-психолог
Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	22.08	Воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели групп, заместитель заведующего по ВМР, медсестра
Консультация для родителей вновь	26.08	Педагог-психолог

поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»		
Анкетирование родителей	26.08–31.08	Заместитель заведующего по ВМР
5. Контроль		
Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для недавно зачисленных в детский сад воспитанников)	В течение месяца	Педагог-психолог
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Заместитель заведующего по ВМР, медицинская сестра
Проверка санитарного состояния помещений групп	02.08, 09.08, 16.08, 23.08, 30.08	Заместитель заведующего по ВМР,
Проверка организации оздоровительных мероприятий	18.08	Воспитатели, медицинская сестра
6. Административно-хозяйственная работа		
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В сухую погоду(за 1- 2 до прогулки)	Заведующий, завхоз
Мытье теневого навеса, веранд (генеральная уборка)	01.08, 08.08, 15.08, 22.08, 29.08	Заведующий, завхоз
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	11.08, 25.08	Заведующий, завхоз